



EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO

Nº 014/2026

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender às demandas das diversas secretarias municipais de Ipuíara/BA.

Tipo: MENOR PREÇO POR LOTE





PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 073/2026 de 05 de Junho de 2026.
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 014/2026
T I P O - MENOR PREÇO POR LOTE

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender às demandas das diversas secretarias municipais de Ipuíara/BA.

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR LOTE

MODO DE DISPUTA: ABERTO

INÍCIO DA SESSÃO: 19 DE JUNHO DE 2026 às 09:00h

INÍCIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 09 DE JUNHO DE 2026.

LIMITE DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: 19 DE JUNHO DE 2026 às 09:00h.

REGÊNCIA LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Complementar nº. 123/06 e suas alterações.

LOCAL: A Sessão Pública será realizada no site <https://licitanet.com.br/>.

PREÂMBULO

O município de Ipuíara- BA, por meio do (a) Pregoeiro (a), torna público que realizará licitação na modalidade de **Pregão Eletrônico** tipo **Menor Preço Lote**, a se processar de forma **ELETRÔNICA** através do site <https://licitanet.com.br/>, regida pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Lei Complementar nº 123/2006, e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Na hipótese de decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data mencionada acima, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

Somente poderão participar da Sessão Pública, etapa de lances, as empresas que apresentarem Propostas através do *site* descrito acima.

1. OBJETO

1.1 Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender às demandas das diversas secretarias municipais de Ipuíara/BA.

2. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO, DO MODO DE DISPUTA E DO ORÇAMENTO.

- 2.1.** O critério de julgamento será por **MENOR PREÇO POR LOTE**;
- 2.2.** O desconto resultante do valor do lance ofertado pelos licitantes deverá incidir linearmente sobre os preços de todos os itens da proposta;
- 2.3.** O modo de disputa será **ABERTO**;
- 2.4.** O valor estimado da contratação é de R\$ 1.284.241,53 (um milhão, duzentos e





oitenta e quatro mil, duzentos e quarenta e um reais e cinquenta e três centavos)

3. DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para a formalização da ata de registro de preços:

I - O licitante mais bem classificado terá o prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021

II - Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário;

III - Para a formação de cadastro reserva, no caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata, será incluído na ata, na forma de anexo os licitantes na seguinte ordem;

a) dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação;

b) dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original.

3.2 A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

I - Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

II - Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços.

3.3. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

3.4. Será formalizada apenas uma Ata de Registro de Preços para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição dos itens, as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

3.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de um ano, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

3.6. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida na forma prevista no art. 105 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

4. DA DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL:

4.1. Os documentos que integram o Edital poderão ser consultados na plataforma <https://licitanet.com.br/>; no portal da Transparência do Município de Ipuíara/BA





<https://ipuiara.ba.gov.br/licitacoes>; ou site oficial deste município:
<https://doem.org.br/ba/ipuiara>.

5. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO:

- 5.1. A impugnação ao edital deverá ser realizada exclusivamente pela forma eletrônica através do site <https://licitanet.com.br/>;
- 5.2. Apresentada a impugnação, a mesma será respondida à interessada, dando-se publicidade no Portal: <https://licitanet.com.br/>, consoante preceitua o parágrafo único do art. 164 da lei nº 14.133/2021;
- 5.3. Compete à empresa interessada fazer um minucioso exame do edital, seus anexos e documentação correspondente, de modo a poder apresentar, por escrito, todas as divergências, dúvidas ou erros porventura encontrados, para a devida correção ou esclarecimentos, até **03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame**, conforme disposição elencada no art. 164 da Lei nº 14.133/2021;
- 5.4. O setor de Licitações responderá, oficialmente, as questões pertinentes que lhe forem formuladas, disponibilizando as questões com as respectivas respostas no Portal: <https://licitanet.com.br/>.

6. DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITANET:

- 6.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Portal: <https://licitanet.com.br/>;
- 6.2. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao Portal: <https://licitanet.com.br/>, também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização;
- 6.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do Licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao certame na forma eletrônica;
- 6.4. O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

7. DA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

- 7.1. Poderá participar desta licitação qualquer pessoa jurídica legalmente estabelecida no País, que atenda às exigências deste Edital e seus Anexos, que esteja devidamente credenciada, munida de chave de identificação e de senha, cujo objeto social seja compatível com o objeto do certame e que satisfaçam as condições deste Edital;
- 7.2. Não poderão participar direta ou indiretamente desta licitação, os interessados





que se enquadrarem em uma ou mais das situações a seguir:

- 7.2.1.** Que não atendam às condições deste Edital e seus anexos;
- 7.2.2.** Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 7.2.3.** Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14 da Lei nº 14.133/2021;
- 7.2.4.** Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;
- 7.2.5.** Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 7.2.6.** Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio; Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário);
- 7.2.7.** Instituições sem fins lucrativos;
- 7.2.8.** Pessoa física, em qualquer hipótese;
- 7.3.** **A participação na presente licitação implica a aceitação plena e irrevogável de todos os termos, cláusulas e condições constantes deste Edital e de seus Anexos, bem como a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor e a responsabilidade pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo.**

8. DA DISPUTA E DA CONDUÇÃO DO CERTAME

- 8.1.** Os trabalhos serão conduzidos pelo (a) Pregoeiro (a) designada, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos no seguinte endereço eletrônico: <https://licitanet.com.br/>;
- 8.2.** A operacionalidade do certame se fará por meio do Portal: <https://licitanet.com.br/>, junto ao qual as Licitantes deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento, e receber instruções detalhadas para sua correta utilização;
- 8.3.** A participação na licitação, na forma eletrônica, se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado junto ao portal <https://licitanet.com.br/>, e subsequente encaminhamento da PROPOSTA, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário estabelecidos neste Edital;
- 8.4.** O encaminhamento da proposta pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas neste Edital. A Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico assumindo como firmes e verdadeiros sua PROPOSTA e seus lances;
- 8.5.** Caberá ao Licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do certame Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema eletrônico ou de sua desconexão;





- 8.6.** Se ocorrer a desconexão do (a) Pregoeiro (a) no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos Licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados;
- 8.7.** Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do certame Eletrônico será suspensa e terá reinício, com o aproveitamento dos atos anteriormente praticados, somente após comunicação expressa do (a) Pregoeiro (a) aos participantes, no sítio eletrônico: <https://licitanet.com.br/>;
- 8.8.** Quando a desconexão representar uma efetiva e irreparável ruptura no certame, ou quando, após uma desconexão superior a 10 minutos, não se retomar, em prazo razoável, o processo de formulação de lances, a sessão do certame Eletrônico será definitivamente interrompida, o que acarretará, consequentemente, a renovação do procedimento, inclusive com nova publicação do aviso;
- 8.9.** No caso de desconexão apenas do Licitante, este deverá de imediato, sob sua inteira responsabilidade, providenciar sua conexão ao sistema eletrônico;
- 8.10.** Durante a sessão pública, a comunicação entre o (a) Pregoeiro (a) e os Licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, via *Chat*, em campo próprio do sistema eletrônico. Não será aceito nenhum outro tipo de contato, como meio telefônico ou e-mail;
- 8.11.** O (a) Pregoeiro (a) verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital;
- 8.12.** Somente os Licitantes com propostas cadastradas participarão da fase de lances;
- 8.13.** A desclassificação da PROPOSTA será sempre fundamentada e registrada no sistema eletrônico, com acompanhamento em tempo real pelas Licitantes.

9. DO ENVIO DA PROPOSTA INICIAL

- 9.1.** A participação no certame Eletrônico ocorrerá mediante utilização da chave de identificação e de senha privativa do Licitante e subsequente encaminhamento da PROPOSTA, no valor total da licitação;
- 9.2.** Após a divulgação do edital, os Licitantes deverão encaminhar PROPOSTA inicial com o valor na Moeda Real, MENOR PREÇO, até uma hora antes da data e hora marcadas para a abertura da sessão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico – <https://licitanet.com.br/> - quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas;
- 9.3.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
- 9.3.1.** valor unitário do item;
- 9.3.2.** Marca;
- 9.3.3.** Fabricante;
- 9.3.4.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.





- 9.4.** O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.
- 9.5.** As propostas devem possuir prazo de validade de mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura das propostas de preços;
- 9.6.** No momento do envio da proposta o Licitante deverá **declarar** por meio do sistema eletrônico em campo específico, devendo também apresentar, se convocado para entrega de documentos impressos, as seguintes declarações:
- 9.6.1.** Que está ciente com as condições contidas no Edital e em seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório;
- 9.6.2.** De que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 9.6.3.** Para fins do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal;
- 9.6.4.** Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observado o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III, do art. 5º da Constituição Federal;
- 9.6.5.** Que aceita as condições estipuladas neste Edital; que fornecerá os bens de acordo com as diretrizes e normas técnicas adotadas pela Prefeitura Municipal de Ipuíara/BA que obedecerá às ordens expedidas pela Prefeitura Municipal de Ipuíara/BA, durante a execução do contrato e que entre seus diretores, gerentes, sócios e demais profissionais não figuram servidores ou dirigentes de órgão ou entidade da Prefeitura Municipal de Ipuíara/BA
- 9.7.** As declarações mencionadas nos subitens anteriores serão visualizadas pelo (a) Pregoeiro (a), na fase de habilitação, quando serão anexadas aos autos do processo, não havendo necessidade de envio por meio de e-mail ou outra forma.
- 9.8.** Nos casos de emissão de declaração falsa, a empresa Licitante estará sujeita à tipificação no crime de falsidade ideológica, prevista no artigo 299 do Código Penal Brasileiro, bem como nos crimes previstos nos artigos 337-E (DOS CRIMES EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS) e seguintes da Lei nº 14.133/2021, além de poder ser punido administrativamente, conforme as sanções previstas no presente Edital.
- 9.9.** Até a abertura da sessão, o Licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.
- 9.10.** Ao cadastrar sua proposta no sítio do <https://licitanet.com.br/>, o Licitante deverá fazer a descrição detalhada do objeto.



9.11. A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte do proponente das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, implicando na plena aceitação destas pelo proponente.

9.12. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências do presente edital e seus anexos, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis e que apresentem valores unitários e totais maiores que os valores referenciais da Administração.

9.13. O menor preço proposto será de exclusiva responsabilidade do Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração do mesmo, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

9.14. A omissão de qualquer despesa necessária ao perfeito cumprimento do objeto deste certame será interpretada como não existente ou já incluída no preço, não podendo o Licitante pleitear acréscimo após a abertura da sessão pública.

9.15. A proposta da licitante deverá considerar a tributação que efetivamente incidirá durante a execução do contrato.

9.16. Qualquer elemento que possa identificar o Licitante importará na desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

9.17. As propostas e eventuais anexos ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

9.18. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos incorretamente cotados ou omitidos da Proposta de Preços serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo, o contrato ser executado sem quaisquer ônus adicionais para a Prefeitura Municipal de Ipuíara/BA

9.19. As propostas de preços deverão conter **oferta** firme e precisa, sem alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

9.20. Erros no preenchimento da planilha e na composição do BDI não são motivos suficientes para a desclassificação de propostas, quando estes puderem ser reajustados sem a necessidade de majoração do preço ofertado, e desde que se comprove que estes são suficientes para arcar com todos os custos da contratação.

10. DA FASE DE LANCES E DA NEGOCIAÇÃO

10.1. Aberta a etapa competitiva, os Licitantes poderão encaminhar lances públicos, sucessivos e com menor preço, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do horário e o valor registrado de cada lance;

10.2. Durante o transcurso da sessão, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor de menor preço registrado, mantendo-se em sigilo a identificação do ofertante;

10.3. Será permitido aos Licitantes a apresentação de lances intermediários durante a disputa. Serão considerados intermediários os lances que forem iguais ou superiores ao menor ofertado, mas inferiores ao último lance dado pelo próprio licitante, e





registrado no sistema eletrônico pela própria Licitante;

10.4. Não poderá haver desistência dos lances ofertados após a abertura da sessão, sujeitando-se a Licitante desistente às sanções previstas neste Edital;

10.5. Durante a fase de lances, o (a) Pregoeiro (a) poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja manifestamente inexequível;

10.6. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 100,00 (cem reais).

10.7. Será adotado para o envio de lances no pregão o **modo de disputa ABERTO** que terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

10.7.1. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários

10.7.2. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação;

10.7.3. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o (a) Pregoeiro (a), auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

10.7.4. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

10.8. No caso de existir a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, neste momento, os procedimentos obedecerão aos subitens a seguir:

10.8.1. Antes da classificação definitiva de preços, caso a melhor oferta não tenha sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte, o sistema utilizado verificará se ocorreu empate ficto previsto no § 2º do artigo 44 da Lei Complementar nº 123/2006, ou seja, propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte, que preencham as condições estabelecidas, com valores até 5% (cinco por cento) acima do melhor preço ofertado. Em caso positivo, a microempresa ou empresa de pequeno porte que preencha as condições será convocada e poderá apresentar proposta de preço inferior àquela, à primeira classificada no prazo de 05 (cinco) minutos, sob pena de preclusão.

10.8.2. Caso a microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) que preencha as condições estabelecidas convocada não exerça o benefício de ofertar preço inferior à primeira classificada ou não o faça no tempo estabelecido, o sistema automaticamente convocará as ME/EPP remanescentes que, porventura, se enquadrem na hipótese do empate ficto, na ordem classificatória, para exercício do mesmo direito, sucessivamente, se for o caso.





10.9. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos em Lei.
- c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.10. Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

10.10.1. empresas estabelecidas no território do Estado da Bahia;

10.10.2. empresas brasileiras;

10.10.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

10.10.4. Caso as regras previstas no art. 60 da Lei 14.133/2021 e as previstas nesta Seção não solucionem o empate, será realizado sorteio.

10.10.4.1. O sorteio será operacionalizado automaticamente pelo sistema eletrônico utilizado para a condução do certame, imediatamente após verificado o empate e esgotados os demais critérios de desempate previstos.

10.10.4.2. O resultado do sorteio será registrado em ata e divulgado a todos os participantes em tempo real na sala virtual da sessão pública, sendo considerado como critério final de desempate.

10.11. O sistema verificará a proposta arrematante e o (a) Pregoeiro (a) anunciará o lance vencedor após o encerramento da etapa de lances da sessão pública e decisão acerca da aceitação do lance de **MENOR PREÇO**.

10.12. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

10.12.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

10.12.2. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

10.13. Será vencedora a empresa que atender ao edital e ofertar o **MENOR PREÇO**.

10.14. O (a) Pregoeiro (a) solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos





complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

11. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA

11.1. Encerrada a etapa de negociação, o (a) Pregoeiro (a) verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

11.2. Na verificação da conformidade da melhor proposta apresentada (aquela que tiver menor preço) com os requisitos do instrumento convocatório, será desclassificada caso:

11.2.1. Contenha vícios insanáveis;

11.2.2. Não obedeça às especificações técnicas pormenorizadas no instrumento convocatório.

11.2.3. Apresente preço manifestamente inexequível ou permaneça acima do orçamento estimado para a contratação;

11.2.4. Não tenha sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração Pública;

11.2.5. Apresente desconformidade com quaisquer outras exigências do instrumento convocatório, desde que insanável.

11.3. O (a) Pregoeiro (a) poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade da proposta mais bem classificada ou exigir do Licitante que ela seja demonstrada;

11.3.1. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital.

11.4. Serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração, conforme disposto no art. 59 § 4º da Lei 14.133/2021;

11.5. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis, conforme disposto no art. 59 § 5º da Lei 14.133/2021;

11.6. A Administração conferirá ao Licitante a oportunidade de demonstrar a exequibilidade da sua proposta, considerados o preço global, os quantitativos e os preços unitários relevantes;

11.7. Na hipótese acima, o Licitante deverá demonstrar que o valor da proposta é compatível com a execução do objeto licitado no que se refere aos custos dos insumos e aos coeficientes de produtividade adotados nas composições do valor global;





11.8. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

11.8.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

11.8.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

11.9. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

11.10. Poderão ser desclassificadas as propostas de licitantes até a assinatura do contrato, por despacho fundamentado, sem direito a indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras sanções cabíveis, se tiver conhecimento de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento da licitação que desabonem sua idoneidade ou capacidade jurídica, financeira, técnica ou administrativa.

12. DA HABILITAÇÃO

12.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos art. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021;

12.2. Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2h (duas horas), podendo ser prorrogável por igual período, contado da solicitação feita ao (a) pregoeiro (a);

12.3. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

13. DOS RECURSOS

13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021;

13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

13.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

13.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de até 10 (dez) minutos.





13.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso, **3 (três) dias úteis**, e terá início imediatamente ao término do prazo para interpor recurso, em consonância com o preceito no §4º do art. 165 da Lei 14.133/2021;

13.8. É assegurada aos Licitantes vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses;

13.9. Caso o (a) Pregoeiro (a) não exerça juízo de retratação, a questão será apreciada pela Autoridade Competente para no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos, conforme disposto no art. 165, §2º da Lei nº 14.133/2021;

13.10. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente;

13.11. O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

13.12. Na contagem dos prazos estabelecidos neste EDITAL e seus ANEXOS, iniciam e expiram exclusivamente em dia de expediente no âmbito do Município.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Agente de Contratação/Pregoeiro durante o certame;

14.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

a. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

b. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

c. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

d. Deixar de apresentar amostra; ou

e. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;





- f. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- h. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- i. fraudar a licitação
- j. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
 - l. induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - m. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
 - n. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
 - o. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1. advertência;

14.2.2. multa;

14.2.3. impedimento de licitar e contratar; e

14.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

14.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

14.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

14.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.2.1, 14.1.2.2 e 14.1.2.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.2.4, 14.1.2.5, 14.1.2.6, 14.1.2.7 e 14.1.2.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.



14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 15.1.2.1, 15.1.2.2 e 15.1.2.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.2.4, 14.1.2.5, 14.1.2.6, 14.1.2.7 e 12.1.2.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.2.1, 14.1.2.2 e 14.1.2.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

14.9. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.10. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.11. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.12. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.13. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

15. DAS DIPOSIÇOES GERAIS

15.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

15.2. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

15.2.1. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à





contratação;

15.2.2. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;

15.3. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

15.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

15.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.6. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

15.7. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- I. ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
- II. ANEXO II - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO
- III. ANEXO III- MINUTA DO CONTRATO
- IV. ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Ipuíara, Bahia, 09 de junho de 2026.

Vitor Leite Almeida
Pregoeiro
Decreto nº 027/2026





ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

SECRETARIA DEMANDANTE: Secretaria Municipal de Administração

1. OBJETO E PRAZO DO CONTRATO.

1.1. Registro de preços para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios para atender às demandas das diversas secretarias municipais de Ipuíara/BA, conforme natureza, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência.

| LOTE 1: CARNE AVÍCOLA E PEIXES (5 itens) | | | | | |
|--|---|-----|------|----------------|---------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitaria | Média Total |
| 1 | FILÉ DE FRANGO/PEITO DE FRANGO, FORNECIDO EM EMBALAGEM ADEQUADA, PROVENIENTE DE AVES SADIAS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE SER ISENTO DE OSSOS, CARTILAGENS, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM HIGIENIZADA E RESISTENTE, CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 1000 | R\$ 31,00 | R\$ 31.003,33 |
| 2 | COXA E SOBRECOXA DE FRANGO, PROVENIENTES DE AVES SADIAS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE SER ACONDICIONADA EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 1200 | R\$ 24,59 | R\$ 29.512,00 |
| 3 | FRANGO INTEIRO CONGELADO, SEM TEMPERO, PROVENIENTE DE AVES SADIAS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 400 | R\$ 15,64 | R\$ 6.257,33 |
| 4 | FILÉ DE TILÁPIA SEM ESPINHAS, FORNECIDO POR QUILOGRAMA, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE SER ISENTO DE ESPINHAS, PELE, ESCAMAS, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E | kg | 700 | R\$ 31,17 | R\$ 21.816,67 |



| | | | | | |
|-------------|--|----|---------------|-----------|---------------|
| | INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | | | | |
| 5 | PEIXE TIPO SURUBIM CORTADO EM RODELAS, FORNECIDO POR QUILOGRAMA, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE APRESENTAR CORTES UNIFORMES, SER ISENTO DE ESCAMAS, VÍSCERAS, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 200 | R\$ 51,21 | R\$ 10.242,67 |
| TOTAL GERAL | | | R\$ 98.832,00 | | |

| LOTE 2: CARNE BOVINA E SUINA (8 itens) | | | | | |
|--|---|-----|------|----------------|---------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitaria | Média Total |
| 1 | CARNE BOVINA TIPO MÚSCULO, DE BOA QUALIDADE, FORNECIDA EM EMBALAGEM DE 1 KG, PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO. DEVE APRESENTAR BAIXO TEOR DE GORDURA, SER ISENTA DE OSSOS, CARTILAGENS, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. INDICADA PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 1200 | R\$ 38,65 | R\$ 46.376,00 |
| 2 | CARNE BOVINA MOÍDA, EMBALAGEM DE 1 KG, PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO. DEVE APRESENTAR BAIXO TEOR DE GORDURA, SER ISENTA DE OSSOS, CARTILAGENS, APONEVROSES, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. INDICADA PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 800 | R\$ 38,81 | R\$ 31.050,67 |
| 3 | CARNE BOVINA DE SEGUNDA QUALIDADE, FORNECIDA EM EMBALAGEM DE 1 KG, PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO. DEVE APRESENTAR TEOR DE GORDURA COMPATÍVEL COM O CORTE, SER ISENTA DE OSSOS, CARTILAGENS, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. INDICADA PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | un | 800 | R\$ 38,64 | R\$ 30.914,67 |



| | | | | | |
|---|--|----|-----|-----------|---------------|
| 4 | CARNE BOVINA DE PRIMEIRA QUALIDADE, FORNECIDA EM EMBALAGEM DE 1 KG, PROVENIENTE DE ANIMAIS SADIOS, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO. DEVE APRESENTAR BAIXO TEOR DE GORDURA, SER ISENTA DE OSSOS, CARTILAGENS, SUJIDADES E MATERIAIS ESTRANHOS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE VALIDADE E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. INDICADA PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | un | 600 | R\$ 45,03 | R\$ 27.020,00 |
| 5 | LINGUIÇA DEFUMADA, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO, ELABORADA COM MATÉRIA-PRIMA DE BOA QUALIDADE E PROCESSO DE DEFUMAÇÃO ADEQUADO. DEVE SER ACONDICIONADA EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 200 | R\$ 30,98 | R\$ 6.196,00 |
| 6 | COSTELA SUÍNA, FORNECIDA POR QUILOGRAMA, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE APRESENTAR BOA QUALIDADE, SER ISENTA DE SUJIDADES, EXCESSO DE GORDURA, MATERIAIS ESTRANHOS E SINAIS DE DETERIORAÇÃO, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 200 | R\$ 27,44 | R\$ 5.488,00 |
| 7 | BISTECA SUÍNA, FORNECIDA POR QUILOGRAMA, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE APRESENTAR BOA QUALIDADE, COM TEOR DE GORDURA ADEQUADO, SER ISENTA DE SUJIDADES, MATERIAIS ESTRANHOS E SINAIS DE DETERIORAÇÃO, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM HIGIENIZADA E RESISTENTE, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | un | 200 | R\$ 28,47 | R\$ 5.693,33 |



| | | | | | |
|-------------|---|----|----------------|-----------|---------------|
| 8 | PERNIL SUÍNO, FORNECIDO POR QUILOGRAMA, COM ASPECTO, COR, ODOR E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO OU CONGELADO. DEVE APRESENTAR BOA QUALIDADE, COM TEOR DE GORDURA ADEQUADO, SER ISENTO DE SUJIDADES, MATERIAIS ESTRANHOS E SINAIS DE DETERIORAÇÃO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E INSPEÇÃO SANITÁRIA COMPETENTE. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | kg | 300 | R\$ 35,44 | R\$ 10.632,00 |
| TOTAL GERAL | | | R\$ 163.370,67 | | |

| LOTE 3: MASSA E FARINECEAS (16 itens) | | | | | |
|---------------------------------------|--|-----|------|----------------|---------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitaria | Média Total |
| 1 | Açúcar refinado, na cor branca, sacarose de cana de açúcar. Isento de sujidades. Embalagem primaria plástica contendo 1 kg, com identificação do produto, contendo data de fabricação e prazo de validade. Embalagem secundaria: fardo contendo 30 Kg do produto (30x 1). | kg | 7200 | R\$ 6,22 | R\$ 44.784,00 |
| 2 | Farinha a base de mandioca embalagem primaria plastica de 1 kg, com identificação do produto, prazo de validade e peso liquido. Embalagem secundaria: saco de nylon de 60 kg. | kg | 750 | R\$ 7,67 | R\$ 5.750,00 |
| 3 | Fécula de Mandioca hidratada granulada embalagem primaria plastica de 1 kg, com identificação do produto, prazo de validade e peso liquido. Embalagem secundaria: saco de nylon de 60 kg. | kg | 750 | R\$ 13,12 | R\$ 9.837,50 |
| 4 | Alimento achocolatado em pó, instantâneo, tradicional, a base de açúcar, cacau em pó e maltodextrina, enriquecido com vitaminas. Embalagem primaria plástica de 400g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso liquido. Embalagem secundaria; fardos contendo 25 pacotes do produto (25 x 400). | u | 3300 | R\$ 14,16 | R\$ 46.739,00 |
| 5 | Aveia em flocos- Produto obtido de semente sadia de aveia, submetidas a Processos tecnológicos adequados. O produto deve apresentar-se sob forma de aveia ou avia em flocos, sendo pré-cozida (instantânea), enriquecida com vitaminas e sais minerais, isento de sujidades, embalagem própria, contendo procedência e validade, obedecendo a legislação sanitária vigente, caixa de 20X 200g. | u | 600 | R\$ 8,21 | R\$ 4.926,00 |
| 6 | Biscoito Zero Lactose, Zero Glúten Amanteigado, plástica contendo no minimo 80g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso liquido. Embalagem secundaria; caixas contendo 10 pacotes do produto (10 X 80g) | u | 750 | R\$ 6,00 | R\$ 4.502,50 |
| 7 | Biscoito doce, formato rosquinha, vários sabores, embalagem primaria plástica contendo no mínimo 400g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso liquido. Embalagem secundaria; caixas contendo 10 pacotes do produto (10 X 400) | u | 750 | R\$ 7,97 | R\$ 5.977,50 |
| 8 | Mistura para o preparo de mingau de sabores diversos de fonte de vitaminas e minerais, com embalagem de 230g | u | 200 | R\$ 10,24 | R\$ 2.048,00 |
| 9 | Mistura para bolo, sabores variados.Especificação; embalagem entorno de 400g, com validade de 6 meses após | u | 500 | R\$ 13,07 | R\$ 6.533,33 |



| | | | | | |
|-------------|---|---|----------------|-----------|---------------|
| | fabricação, informação nutricional, lote, data de validade e fabricação. 20 X 400 | | | | |
| 10 | Biscoito doce de vários sabores, tipo B, embalagem primária plástica contendo no mínimo 400g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: caixas contendo 10 pacotes do produto (10x 400). | u | 250 | R\$ 7,06 | R\$ 1.764,17 |
| 11 | Biscoito sal tipo B, embalagem primária plástica e contendo no mínimo 400g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: caixas contendo 10 pacotes do produto (10x 400). | u | 1200 | R\$ 7,52 | R\$ 9.020,00 |
| 12 | Biscoito sabor coco, tipo B, embalagem primária, plástica, contendo no mínimo 400g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: caixas contendo 10 pacotes do produto (10x400); | u | 2400 | R\$ 7,58 | R\$ 18.184,00 |
| 13 | Café torrado e moído, solúvel, tipo B, Contendo selo da ABIC, sem nenhum percentual de impureza. Embalagem primária plástica contendo no mínimo 250g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: fardos contendo 20 pacotes do produto (20x 250). | u | 4800 | R\$ 17,28 | R\$ 82.928,00 |
| 14 | Massa alimentícia, sêmola, com ovos, tipo espaguete nº. 8, embalagem primária plástica de 500g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: fardos contendo 20 pacotes do produto (20x500). | u | 1800 | R\$ 7,01 | R\$ 12.624,00 |
| 15 | Massa alimentícia, sêmola, com ovos, tipo parafuso, embalagem primária plástica de 500g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: fardos contendo 20 pacotes do produto (20x500). | u | 1800 | R\$ 6,49 | R\$ 11.676,00 |
| 16 | Sal refinado iodado para consumo doméstica contendo 1 kg, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: Fardos contendo 30 kg do produto (30x1). | u | 1700 | R\$ 2,11 | R\$ 3.581,33 |
| TOTAL GERAL | | | R\$ 270.875,33 | | |

| LOTE 4: DIVERSOS (9 itens) | | | | | |
|----------------------------|--|-----|------|----------------|---------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitária | Média Total |
| 1 | Adoçante dietético. Características técnicas: Adoçante a base de stévia, contendo edulcorante artificial, sacarino sódico e ciclamato de sódio. Conteúdo líquido mínimo de 100ml. | u | 60 | R\$ 8,90 | R\$ 534,20 |
| 2 | Extrato de tomate concentrado, embalagem primária tipo pote de vidro contendo 190 g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: caixas contendo 24 unidades do produto (24 x 190). | u | 1300 | R\$ 10,83 | R\$ 14.083,33 |
| 3 | Óleo comestível vegetal de soja, refinado, embalagem primária em lata de 900 ml, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: caixas contendo 20 latas do produto (20x900). | u | 4800 | R\$ 9,26 | R\$ 44.432,00 |
| 4 | Tempero completo sem pimenta Ingredientes: sai, alho, cebola, salsa, manjeriço, realçadores de sabor. EMBALAGEM: DE 300 GR, com identificação do produto, marca do | u | 750 | R\$ 9,35 | R\$ 7.015,00 |



| | | | | | |
|-------------|--|----|---------------|-----------|---------------|
| | fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: 12X1 | | | | |
| 5 | Canela em pó - Canela em pó fino, homogêneo, obtido da casca de espécimes vegetais genuínas, pardo amarelada ou marrom claro com aspectos e cheiro aromático de sabor próprio. Deverá obedecer a legislação de alimentos vigentes, observando as boas práticas. Und de 40g. (24x40g) | u | 800 | R\$ 6,52 | R\$ 5.213,33 |
| 6 | Caldo de carne, isenta de sujidades, embalagem primária plástica de 57g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária: fardo contendo 10 tabletes do produto (10x57). | u | 750 | R\$ 2,77 | R\$ 2.075,00 |
| 7 | Margarina pastosa, de boa qualidade. Embalagem primária tipo pote de plástica 500g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: caixa contendo 24 potes do produto (24x500). | u | 1350 | R\$ 12,28 | R\$ 16.578,00 |
| 8 | Vinagre branco e tinto, embalagem primária em frasco plástico de 750 ml, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: caixas contendo 12 frascos do produto (12x750). | u | 700 | R\$ 7,28 | R\$ 5.096,00 |
| 9 | AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM, TIPO PREMIUM, OBTIDO DA PRIMEIRA PRENSAGEM DAS OLIVAS, COM ACIDEZ MÁXIMA CONFORME PADRÕES VIGENTES, APRESENTANDO COR, AROMA E SABOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. INDICADO PARA PREPARO E FINALIZAÇÃO DE ALIMENTOS, SALADAS E RECEITAS EM GERAL, DEVENDO SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA E RESISTENTE, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE VALIDADE E VOLUME LÍQUIDO. PRODUTO DESTINADO AO CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | un | 50 | R\$ 33,93 | R\$ 1.696,67 |
| TOTAL GERAL | | | R\$ 96.723,53 | | |

| LOTE 5: OVOS, LATICÍNEOS E FRIOS (14 itens) | | | | | |
|---|--|-----|------|----------------|---------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitária | Média Total |
| 1 | Leite em pó integral, instantâneo. Embalagem primária tipo pacote de 200g, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquida. Embalagem secundária: fardos contendo 24 pacotes do produto (50x200). O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério de Saúde. | u | 2900 | R\$ 12,46 | R\$ 36.134,00 |
| 2 | Leite UHT homogeneizado e desnatado (LONGA VIDA), sem sabores nem odores estranhos com embalagem primária: Cartonada composta por polietileno, papel branco, papel pardo e alumínio. Secundária: Caixa automática de papelão. Conteúdo: 12 unidades de 1 litro. | u | 1300 | R\$ 7,27 | R\$ 9.455,33 |
| 3 | FRIOS, VARIEDADE PRESUNTO DE PERNIL, TIPO PREPARAÇÃO COZIDO, COMPOSIÇÃO SEM CAPA DE GORDURA, APRESENTAÇÃO FATIADO, ESTADO DE CONSERVAÇÃO RESFRIADO(A). VALIDADE NO MINIMO 6 MESES. | kg | 2000 | R\$ 33,16 | R\$ 66.320,00 |
| 4 | FRIOS, QUEIJO, ORIGEM DE VACA, VARIEDADE MUÇARELA, APRESENTAÇÃO PEÇA, VALIDADE NO MINIMO DE 6 MESES | kg | 2000 | R\$ 48,16 | R\$ 96.320,00 |
| 5 | FRIOS, LINGUIÇA TIPO CALABRESA DEFUMADA, RESFRIADA. VALIDADE NO MINIMO 6 MESES. | kg | 500 | R\$ 22,51 | R\$ 11.256,67 |
| 6 | IOGURTE NATURAL, PARCIALMENTE DESNATADO, SABOR COM MORANGO COM NO MINIMO 1L | u | 2000 | R\$ 14,88 | R\$ 29.760,00 |



| | | | | | |
|----|---|-----|------|-----------|---------------|
| 7 | OVO, ORIGEM GALINHA, GRUPO A, MARROM, CLASSE A, TIPO MÉDIO 50 GRAMAS, SEM DEFEITOS,. EMBALADO: EM EMBALAGEM PAPELÃO, FLEXÍVEL, ATÓXICA, RESISTENTE. TRANSPORTE: EM CAMINHÃO BAÚ (CARROCERIA TIPO BAÚ), DE FORMA QUE OS PRODUTOS FIQUEM PROTEGIDOS DE CHUVA, PÓ, FAGULHAS E ETC. OS ENTREGADORES DEVERÃO ESTAR ADEQUADAMENTE UNIFORMIZADOS. DEVERÁ CONSTAR DE FORMA CLARA E INDELÉVEL AS SEGUINTE INFORMações: IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE; VENCIMENTO, CARIMBO/ NÚMERO DO SIM,SIF OU SISP. DISPOSTOS EM CAIXA DE PAPELÃO. PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUJIDADES, TRINCADOS OU QUEBRADOS. A DATA DE VALIDADE DEVE estar descrita na embalagem. | dz | 1250 | R\$ 12,30 | R\$ 15.375,00 |
| 8 | OVO, ORIGEM GALINHA, GRUPO A, BRANCO, CLASSE A, TIPO MÉDIO 50 GRAMAS, SEM DEFEITOS,. EMBALADO: EM EMBALAGEM PAPELÃO, FLEXÍVEL, ATÓXICA, RESISTENTE. TRANSPORTE: EM CAMINHÃO BAÚ (CARROCERIA TIPO BAÚ), DE FORMA QUE OS PRODUTOS FIQUEM PROTEGIDOS DE CHUVA, PÓ, FAGULHAS E ETC. OS ENTREGADORES DEVERÃO ESTAR ADEQUADAMENTE UNIFORMIZADOS. DEVERÁ CONSTAR DE FORMA CLARA E INDELÉVEL AS SEGUINTE INFORMações: IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE; VENCIMENTO, CARIMBO/ NÚMERO DO SIM,SIF OU SISP. DISPOSTOS EM CAIXA DE PAPELÃO. PRODUTO NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUJIDADES, TRINCADOS OU QUEBRADOS. A DATA DE VALIDADE DEVE ESTAR DESCRITA NA EMBALAGEM. | dz | 1250 | R\$ 12,29 | R\$ 15.362,50 |
| 9 | Leite, condensado, tradicional. Embalagem com mínimo 395 g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido e registro no ministério da agricultura e/ou ministério da saúde. | un | 300 | R\$ 8,30 | R\$ 2.489,00 |
| 10 | Leite, de coco, tradicional. Embalagem contendo no mínimo 500 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a resolução rdc 83/2000 - anvisa. | un | 250 | R\$ 9,11 | R\$ 2.277,50 |
| 11 | logurte, natural, rico em nutrientes, sabores variados. embalagem com no mínimo 1 litro, com indicação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, de acordo com a resolução 12/78 da cnnpa. o produto devera ter registro no ministério da agricultura e/ou ministério da saúde. | l | 400 | R\$ 15,64 | R\$ 6.256,00 |
| 12 | logurte desnatado sem sabor, 170g, embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade, peso líquido, produto deve ter registro no ministério da agricultura e/ou ministério da saúde. | un | 300 | R\$ 9,70 | R\$ 2.910,00 |
| 13 | Creme de leite, tradicional. Embalagem com no mínimo 200 g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido .O produto devera ter registro no ministério da agricultura e/ou ministério da saúde | un | 100 | R\$ 5,56 | R\$ 555,67 |
| 14 | LEITE EM PÓ À BASE DE SOJA, COM PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA, REDUZIDO EM GORDURA, RICO EM VITAMINAS B12, D E CÁLCIO, ISENTO DE LACTOSE, INDICADO PARA ALIMENTAÇÃO DE PESSOAS COM RESTRIÇÃO À LACTOSE OU DIETAS ESPECÍFICAS. ACONDICIONADO EM LATA COM 300 G, DEVENDO APRESENTAR BOA SOLUBILIDADE, ASPECTO, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. EMBALAGEM CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. PRODUTO DESTINADO AO | lta | 500 | R\$ 47,32 | R\$ 23.660,00 |



| | | | | |
|---|--|--|--|----------------|
| CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | | | | |
| TOTAL GERAL | | | | R\$ 318.131,67 |

| LOTE 6: PAES (4 itens) | | | | | |
|------------------------|--|-----|-------|----------------|----------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitária | Média Total |
| 1 | Pão de fôrma, fabricado com matéria prima qualidade - acondicionado em pacotes com a proximidade 500g - fatiado verticalmente com a proximidade 25 g cada - embalagens com a proximidades 20 fatias. | pct | 3000 | R\$ 13,05 | R\$ 39.140,00 |
| 2 | Pão, tipo francês, com no mínimo 50g, fabricado com matéria prima de primeira qualidade, isentos de matéria terrosa, parasitas e em perfeito estado de conservação, de acordo com a resolução 12/78 da cnnpa. | un | 36000 | R\$ 0,87 | R\$ 31.440,00 |
| 3 | PÃO PARA CACHORRO-QUENTE, PACOTE COM 5 UNIDADES, PRODUZIDO COM FARINHA DE TRIGO E INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA PANIFICAÇÃO, APRESENTANDO TEXTURA MACIA, COR E ODOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO FRESCO. DEVE SER ACONDICIONADO EM EMBALAGEM ADEQUADA E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 3000 | R\$ 5,07 | R\$ 15.200,00 |
| 4 | Pão doce, com no mínimo 50 gramas, fabricado com matéria prima de primeira qualidade, isentos de matéria terrosa, parasitos e em perfeito estado de conservação, de acordo com a resolução 12/78 da cnnpa. | un | 25000 | R\$ 0,77 | R\$ 19.333,33 |
| TOTAL GERAL | | | | | R\$ 105.113,33 |

| LOTE 7: HORTFRUTI (29 itens) | | | | | |
|------------------------------|--|-----|-----|----------------|--------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitária | Média Total |
| 1 | Abacate manteiga: de primeira; tamanho coloração uniforme: devendo ser bem desenvolvido maduro: com polpa firme intacta; pesando aproximadamente por unidade entre 0,5 0,7kg, sem danos físicos mecânicos oriundos do manuseio transporte; suas condições deverão estar de acordo com resolução RDC 272/05; com os padrões de embalagem da Instrução normativa conjunta nº 9, de 12/11/02, (SARC, ANVISA INMETRO); entrega fracionada para as unidades escolares conforme necessidade de consumo após inspeção de qualidade/quantidade do produto realizada na Central de Alimentos, conforme procedimentos administrativos determinados pela ANVISA | kg | 375 | R\$ 6,92 | R\$ 2.596,25 |
| 2 | Abacaxi pérola: com coroa; de primeira; tamanho coloração uniformes: devendo ser bem desenvolvido maduro: com polpa firme intacta: pesando aproximadamente por unidade entre 1,5 2,0kg | kg | 250 | R\$ 4,52 | R\$ 1.129,17 |
| 3 | Abóbora; madura, seca. de primeira, tamanho coloração uniforme, isentam de enfermidade, material terroso umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio transporte | kg | 300 | R\$ 4,00 | R\$ 1.200,00 |



| | | | | | |
|----|--|----|-----|-----------|---------------|
| 4 | Alface crespa: fresca, de primeira qualidade, tamanho coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvidas, firme intacta, isenta de enfermidade, material terroso umidade externa anormal, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas larvas, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio transporte. | kg | 200 | R\$ 21,19 | R\$ 4.237,33 |
| 5 | Alho: roxo, inteiro, nacional, de boa qualidade, firme intacto, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações cortes, tamanho coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvido, isento de sujidades, parasitas larvas | kg | 300 | R\$ 35,15 | R\$ 10.544,00 |
| 6 | Banana nanica; fruta madura, média, climatizada, para consumo em até quatro dias com características organolépticas integra própria para consumo | dz | 600 | R\$ 6,80 | R\$ 4.082,00 |
| 7 | Batata doce roxa: de primeira qualidade, com aspecto, aroma sabor típico da variedade com uniformidade de tamanho cor. Livre de sujidades, terra aderente na casca. | kg | 375 | R\$ 6,94 | R\$ 2.601,25 |
| 8 | Batata: tipo inglesa especial lavada, lisa, de primeira, firme intacta, sem lesões de origem física ou mecânica (rachaduras cortes), tamanhos conformação uniforme, devendo ser graúda | kg | 525 | R\$ 8,62 | R\$ 4.523,75 |
| 9 | Beterraba: TIPO 3A, de primeira, fresca.compacta firme, sem lesões de origem física ou mecânica, rachaduras cortes. tamanho coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida. | kg | 150 | R\$ 6,59 | R\$ 988,00 |
| 10 | Cebola graúda. de primeira compacta firme, sem lesões de origem física ou mecânica, rachaduras cortes, (amanho coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida, isento de sujidades, parasitas larvas | kg | 375 | R\$ 6,53 | R\$ 2.450,00 |
| 11 | Cenoura: de primeira, sem ramo, fresca, compacta firme, sem lesões de origem física ou mecânica, rachaduras cortes. (amanho coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida. | kg | 375 | R\$ 6,11 | R\$ 2.290,00 |
| 12 | Cheiro-verde (salsinha cebolinha): frescas, de primeira, tamanho coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvidas, firmes intactas, senta de enfermidades, material terroso umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio transporte. | kg | 225 | R\$ 19,38 | R\$ 4.359,75 |
| 13 | Chuchu: madura, seca, de primeira, tamanho coloração uniforme isenta de enfermidades, material terroso umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio transporte. Entrega parcial conforme solicitação da Nutricionista responsável | kg | 375 | R\$ 6,49 | R\$ 2.432,50 |
| 14 | Goiaba vermelha: de primeira, apresentando tamanho, cor conformação uniformes, devendo ser bem desenvolvida madura, com polpa intacta firme, sem danos físicos ou mecânicos oriundos de manuseio e transporte. | kg | 600 | R\$ 5,24 | R\$ 3.142,00 |
| 15 | Laranja Pera: de primeira qualidade, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas larvas. Apresentando tamanho, cor conformação uniformes, devendo ser bem desenvolvida madura, com polpa intacta firme, sem danos físicos ou mecânicos oriundos de manuseio transporte | kg | 600 | R\$ 7,44 | R\$ 4.462,00 |
| 16 | Limão Tahiti: de primeira; fresco: livre de resíduos de fertilizantes sujidades, parasitas larvas: tamanho coloração uniformes; devendo ser bem desenvolvido maduro; com polpa firme intacta, sem danos físicos ou mecânicos oriundos de manuseio transporte. | kg | 100 | R\$ 5,61 | R\$ 561,33 |
| 17 | Maça: nacional, de primeira, apresentando tamanho, cor conformação uniformes, devendo ser bem desenvolvida madura, com polpa intacta firme, sem danos físicos ou mecânicos oriundos de manuseio transporte | kg | 450 | R\$ 10,42 | R\$ 4.690,50 |



| | | | | | |
|----|--|----|-----|-----------|--------------|
| 18 | Mandioca Graúda: madura, seca. de primeira, tamanho coloração uniforme isenta de enfermidades, material terroso umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio transporte. Entrega parcial conforme solicitação da Nutricionista responsável | kg | 375 | R\$ 8,90 | R\$ 3.337,50 |
| 19 | Manga: fruto de tamanho médio, com característica integras de primeira qualidade, fresco, limpo, coloração uniforme, aroma, core sabor típico da espécie, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar manipulação, transporte conservação em condições adequadas para consumo: isento de sujidades, parasitas, larvas, corpos estranhos aderidos superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesão de origem física, mecânica ou biológica, livre de resíduos de fertilizantes. Entrega parcial conforme solicitação da nutricionista responsável. | kg | 375 | R\$ 6,09 | R\$ 2.285,00 |
| 20 | Melancia: redonda, de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas larvas, tamanho coloração uniformes pesando aproximadamente 10kg, devendo ser bem desenvolvido maduro, com polpa firme intacta. | kg | 500 | R\$ 3,44 | R\$ 1.720,00 |
| 21 | Melão: amarelo; de primeira: tamanho coloração uniforme; devendo ser bem desenvolvido maduro: com polpa intacta firme; suas condições deverão estar de acordo com resolução RDC 272/05; com os padrões de embalagem da instrução normativa conjunta 9, de 12/11/02, (SARC, ANVISA, INMETRO); produto sujeito verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela ANVISA. | kg | 200 | R\$ 5,91 | R\$ 1.181,33 |
| 22 | Pepino comum: produto in natura de boa qualidade, primeira, tamanho coloração uniforme, sem danos físicos mecânicos oriundos do manuseio transporte, acondicionado em caixas vazadas, pesando aproximadamente 20 kg, suas condições deverão estar de acordo com NTA/14 (decreto 12486 de 20/10/78), com padrões de embalagem da Instrução Normativa Conjunta N9, de 12/11/02, (SARC, ANVISA, INMETRO), | kg | 200 | R\$ 6,92 | R\$ 1.384,67 |
| 23 | Pimentão Colorido; de primeira, tamanho coloração uniforme, sem lesões de origem mecânica ou física, perfurações cortes. | kg | 60 | R\$ 8,04 | R\$ 482,60 |
| 24 | Pimentão verde: de primeira, tamanho coloração uniformes, sem lesões de origem mecânica ou física, perfurações cortes | kg | 60 | R\$ 7,79 | R\$ 467,40 |
| 25 | Repolho liso: fresco de primeira qualidade, tamanho coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvido, firme intacto, sem lesões de origem mecânica ou física, perfurações cortes. | kg | 300 | R\$ 7,78 | R\$ 2.334,00 |
| 26 | Tangerina Poncã: fresca, de primeira, livre de resíduos de fertilizantes, sujidade, parasitas larvas, tamanho coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvida madura. | kg | 500 | R\$ 6,75 | R\$ 3.373,33 |
| 27 | Tomate maduro: de boa qualidade, graúdo, com polpa firme intacta, isenta de enfermidades, material terroso umidade externa anormal, livre de resíduos de fertilizantes, sujidades, parasitas larvas, sem lesões de origem mecânica ou física, perfurações cortes. | kg | 500 | R\$ 9,66 | R\$ 4.828,33 |
| 28 | Vagem: boa qualidade, tamanho coloração uniforme, livre de enfermidades, material terroso umidade externa anormal, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio transporte. | kg | 100 | R\$ 12,59 | R\$ 1.259,00 |
| 29 | MARACUJÁ FRESCO, IN NATURA, COM PESO MÍNIMO DE 200 GRAMAS POR UNIDADE, APRESENTANDO CASCA ÍNTEGRA, FIRME E SEM DANOS MECÂNICOS, PERFURAÇÕES OU SINAIS DE DETERIORAÇÃO. PRODUTO DE BOA QUALIDADE, COM POLPA | kg | 500 | R\$ 8,18 | R\$ 4.091,67 |



| | | | | |
|--|--|--|--|---------------|
| ADEQUADA PARA CONSUMO, LIVRE DE SUJIDADES, PARASITAS E MATERIAIS ESTRANHOS, INDICADO PARA CONSUMO IN NATURA, PREPARO DE SUCOS, SOBREMESAS E OUTRAS UTILIZAÇÕES ALIMENTÍCIAS. | | | | |
| TOTAL GERAL | | | | R\$ 83.034,67 |

| LOTE 8: DOCES (8 itens) | | | | | |
|-------------------------|--|-----|-----|----------------|--------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitaria | Média Total |
| 1 | BALA DURA SORTIDA, PACOTE COM 600 G, COM SABORES VARIADOS, APRESENTANDO COR, AROMA E SABOR CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. PRODUZIDA COM INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 100 | R\$ 13,27 | R\$ 1.326,67 |
| 2 | PIRULITO SORTIDO, PACOTE COM 600 G, COM SABORES E CORES VARIADAS, APRESENTANDO AROMA, SABOR E ASPECTO CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. PRODUZIDO COM INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO, EMBALADO INDIVIDUALMENTE E ACONDICIONADO EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO. PRODUTO INDICADO PARA CONSUMO HUMANO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 100 | R\$ 17,13 | R\$ 1.713,33 |
| 3 | DOCE DE AMENDOIM TIPO PAÇOCA, EMBALADO INDIVIDUALMENTE, ACONDICIONADO EM CAIXA COM 1 KG, COM UNIDADES DE APROXIMADAMENTE 22 G CADA. PRODUZIDO À BASE DE AMENDOIM, APRESENTANDO TEXTURA, SABOR E AROMA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO, DEVENDO SER FABRICADO COM INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO. EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 100 | R\$ 24,55 | R\$ 2.454,67 |
| 4 | Doce de goiaba, consistência firme ou de corte, embalagem contendo no mínimo 500g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade, peso líquido e de acordo com a resolução normativa n 9/78 - anvisa. | pct | 100 | R\$ 7,94 | R\$ 794,00 |
| 5 | BOMBOM RECHEADO COBERTO COM DUPLA CAMADA DE CHOCOLATE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM CONTENDO APROXIMADAMENTE 45 UNIDADES. PRODUZIDO COM INGREDIENTES COMO AÇÚCAR, GORDURA VEGETAL, FARINHA DE TRIGO ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO, SORO DE LEITE EM PÓ, AMENDOIM, CACAU, FARINHA DE SOJA, CASTANHA DE CAJU E DEMAIS COMPONENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO, APRESENTANDO SABOR, AROMA E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 100 | R\$ 61,56 | R\$ 6.155,67 |



| | | | | | |
|-------------|--|-----|---------------|-----------|--------------|
| 6 | BALA DE GOMA SORTIDA TIPO GUM DROPS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 1 KG, COM SABORES E CORES VARIADAS, APRESENTANDO TEXTURA MACIA, SABOR E AROMA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. PRODUZIDA COM INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO, COMO AÇÚCAR, XAROPE DE GLICOSE, AMIDO MODIFICADO, AROMATIZANTES, ACIDULANTE ÁCIDO CÍTRICO E CORANTES ALIMENTÍCIOS. EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 100 | R\$ 31,45 | R\$ 3.145,33 |
| 7 | PIRULITO DE SABORES DIVERSOS, ACONDICIONADO EM PACOTE COM 50 UNIDADES, PESO APROXIMADO DE 600 G, COM CORES, AROMAS E SABORES VARIADOS CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. PRODUZIDO COM INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO, EMBALADO INDIVIDUALMENTE E ACONDICIONADO EM EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA. EMBALAGEM CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | pct | 100 | R\$ 14,74 | R\$ 1.474,00 |
| 8 | PIPOCA DOCE, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM COM APROXIMADAMENTE 90 GRAMAS, APRESENTANDO SABOR, AROMA E TEXTURA CARACTERÍSTICOS DO PRODUTO. PRODUZIDA COM MILHO PARA PIPOCA E INGREDIENTES PRÓPRIOS PARA CONSUMO ALIMENTÍCIO, DEVENDO APRESENTAR BOA CROCÂNCIA E QUALIDADE. EMBALAGEM RESISTENTE E HIGIENIZADA, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE E PESO LÍQUIDO, ATENDENDO ÀS NORMAS SANITÁRIAS E DE QUALIDADE VIGENTES. | un | 300 | R\$ 2,67 | R\$ 800,00 |
| TOTAL GERAL | | | R\$ 17.863,67 | | |

| LOTE 9: BEBIDAS (5 itens) | | | | | |
|---------------------------|--|-----|------|------------------|---------------|
| Item | Especificação | Und | Qtd | Média Unitária | Média Total |
| 1 | REFRIGERANTES 2 L diversos sabores. Produto com dados de identificação, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade. | un | 3000 | R\$ 11,43 | R\$ 34.290,00 |
| 2 | SUCO DE FRUTA CONCENTRADO SABORES DIVERSOS: Embalagem em frasco íntegro de 500 ml | un | 2000 | R\$ 12,86 | R\$ 25.713,33 |
| 3 | REFRIGERANTES 200ML diversos sabores | un | 8000 | R\$ 2,28 | R\$ 18.240,00 |
| 4 | NÉCTAR DE FRUTAS SABORES DIVERSOS: Embalagem tetrapak 200 ml | un | 8000 | R\$ 2,66 | R\$ 21.253,33 |
| 5 | NÉCTAR DE FRUTAS SABORES DIVERSOS: Embalagem tetrapak 1l | un | 2000 | R\$ 15,40 | R\$ 30.800,00 |
| TOTAL GERAL | | | | R\$ 130.296,67 | |
| TOTAL GERAL | | | | R\$ 1.284.241,53 | |

1.2. Os documentos auxiliares e os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços de referência, nos termos do artigo 23 da Lei nº 14.133/2021, constam dos autos do processo administrativo.



1.3. O prazo de vigência da Ata de registro de preço é de 12 (doze) meses, contados da data da assinatura do instrumento.

1.4. O prazo de vigência da contratação é até 31 de dezembro do exercício da contratação, contado da data da assinatura do instrumento contratual.

1.5 Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos do artigo 6º, inciso XIII da Lei nº 14.133/2021, vez que é possível estabelecer, para efeito de julgamento das propostas, mediante especificações utilizadas no mercado, padrões de qualidade e desempenho peculiares ao objeto e descritos de forma objetiva no instrumento convocatório, não acarretando prejuízos à qualidade dos bens e, tampouco, ao interesse público.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Administração Pública Municipal de Ipuíara/BA possui a responsabilidade de assegurar o regular funcionamento das atividades institucionais desenvolvidas pelas diversas Secretarias Municipais, incluindo ações nas áreas de saúde, assistência social, administração, dentre outras, as quais demandam, de forma contínua, o fornecimento de gêneros alimentícios para suporte às atividades operacionais, programas governamentais e atendimento ao público.

2.2. A aquisição de gêneros alimentícios mostra-se essencial para garantir a oferta de alimentação em unidades públicas, tais como unidades de saúde, equipamentos assistenciais e demais setores administrativos, bem como para atendimento de eventos institucionais, ações sociais, capacitações e demais atividades que envolvam fornecimento de alimentação, contribuindo diretamente para a qualidade dos serviços prestados à população.

2.3. Ressalta-se ainda que a demanda por gêneros alimentícios apresenta caráter contínuo e variável, em razão das especificidades de cada Secretaria, da sazonalidade de determinadas ações e da dinâmica dos serviços públicos, o que exige uma solução de contratação que permita aquisições de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, evitando desabastecimento ou excesso de estoque.

2.4. Em especial, a Administração dispõe de uma necessidade contínua de fornecimento para atender as necessidades dos servidores e pacientes no Hospital Municipal. Dessa forma, a contratação ora prevista é indispensável para o contínuo atendimento das demandas da população, especialmente na área da saúde.

2.5. A contratação pretendida contribui para a observância dos princípios da eficiência, da continuidade do serviço público e do interesse público, ao assegurar condições adequadas para a execução das políticas públicas municipais,





evitando interrupções nas atividades essenciais e promovendo o adequado atendimento às demandas da coletividade.

2.6. Dessa forma, resta evidenciada a necessidade da contratação, como medida indispensável para o suporte logístico e operacional das atividades das Secretarias Municipais de Ipuíara/BA, garantindo o pleno funcionamento da Administração e a adequada prestação dos serviços públicos.

2.7. Assim a contratação pretendida supre as necessidades da administração em qualquer órgão ou entidade na esfera municipal que dispõe da necessidade de aquisição de gêneros alimentícios.

2.6. JUSTIFICATIVA DO QUANTITATIVO ESTIMADO

2.6.1. O quantitativo estimado dos gêneros alimentícios foi definido com base em levantamento técnico realizado pelas unidades demandantes, considerando as necessidades específicas de cada secretaria, o consumo médio registrado no exercício anterior e a previsão de atividades institucionais a serem desenvolvidas ao longo do período de vigência da ata.

2.6.2. A estimativa adotou critérios técnicos e administrativos, levando em conta a natureza dos itens, especialmente aqueles de consumo contínuo e/ou perecível, que demandam reposição frequente, bem como a possibilidade de variação da demanda em decorrência da ampliação ou intensificação de ações administrativas, programas sociais e demais atividades promovidas pelo Município.

2.6.2. Algumas das atividades regulares que exigem o consumo diário de gêneros alimentícios e que impactam nos quantitativos estimados pela administração são: atendimento diário de pacientes e servidores públicos na área de saúde, projetos sociais, campanhas de vacinação, projetos com crianças, projetos com idosos, atos oficiais, palestras, inaugurações, entre outros que são promovidos e podem ser promovidos pela administração, além do regular funcionamento diário de diversos setores da Administração.

2.6.3. Ademais, durante a análise da execução da contratação anterior, verificou-se que determinados grupos de gêneros alimentícios necessários ao atendimento das demandas da Administração não foram contemplados no planejamento inicial, o que ensejou a necessidade de aquisições posteriores para suprir necessidades supervenientes.

2.6.4. Também foi considerada a experiência obtida na execução dos contratos anteriores, nos quais se verificou a necessidade de promover alterações contratuais para ampliação de quantitativos, em razão de estimativas que se revelaram inferiores ao consumo real. Diante desse histórico, procedeu-se ao redimensionamento dos quantitativos estimados, com base no levantamento atualizado das necessidades dos setores demandantes, buscando conferir maior precisão ao planejamento da contratação, evitar desabastecimentos, assegurar a continuidade das atividades



administrativas e garantir o atendimento adequado das demandas institucionais durante toda a vigência contratual.

2.6.5. Em razão dessas ocorrências, a presente estimativa passou a contemplar novos lotes e itens anteriormente não previstos, bem como adequações quantitativas compatíveis com as demandas atualmente identificadas pelas diversas unidades administrativas

2.6.6. Por outro lado, considerando a adoção do Sistema de Registro de Preços, os quantitativos estimados representam mera previsão de consumo, não se configurando como obrigação de contratação por parte da Administração, tendo em vista a dificuldade de mensuração exata da demanda ao longo do período, em razão de sua natureza variável.

2.6.7. O dimensionamento considerou, ainda, as demandas formalmente apresentadas pelas unidades administrativas, compatibilizadas com a disponibilidade orçamentária, buscando assegurar flexibilidade nas aquisições, de modo a evitar tanto o desabastecimento quanto o acúmulo excessivo de estoque, promovendo maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

2.6.8. Dessa forma, o quantitativo estimado foi definido de maneira técnica, proporcional e alinhada às demandas prováveis do Município de Ipuíara/BA, observando os princípios da razoabilidade, planejamento, eficiência e economicidade previstos na Lei nº 14.133/2021, sem prejuízo da adequação das contratações às necessidades efetivamente verificadas ao longo da vigência da ata.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. Visando atender à necessidade pública do Município, conforme exposto na justificativa apresentada pela Secretaria demandante, a Administração optou pela contratação do fornecimento de gêneros alimentícios, por se tratar de solução disponível no mercado, amplamente adotada na Administração Pública e compatível com a natureza da demanda. A solução permite atender, de forma adequada e contínua, às necessidades das diversas secretarias municipais, considerando a diversidade de consumo e a variação das demandas ao longo do período.

3.2. A contratação será realizada por meio de Sistema de Registro de Preços, mecanismo que se mostra adequado diante da impossibilidade de definição exata dos quantitativos a serem demandados, possibilitando aquisições conforme a necessidade administrativa e a disponibilidade orçamentária, sem obrigatoriedade de contratação integral dos itens registrados.

3.3. O modelo adotado assegura a existência de fornecedores previamente selecionados e preços registrados, permitindo maior agilidade nas aquisições, redução do risco de desabastecimento e melhoria no planejamento das contratações. Ademais, viabiliza o atendimento de demandas de forma contínua e eventual,



conforme as necessidades das secretarias, evitando contratações emergenciais e promovendo maior previsibilidade e controle dos gastos públicos.

3.4. Por fim, o Sistema de Registro de Preços contribui para o aprimoramento da gestão contratual, ao possibilitar melhor acompanhamento da execução, controle dos quantitativos demandados e fiscalização do cumprimento das condições estabelecidas, garantindo a eficiência, a transparência e a observância dos princípios que regem a Administração Pública.

3.5 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

3.5.1. A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, desde que sua divisão se mostre tecnicamente viável e economicamente vantajosa, sem prejuízo da economia de escala, nos termos do art. 40, inciso V, alínea "b", combinado com o §2º do mesmo artigo, da Lei nº 14.133/2021.

3.5.2. No caso em tela, o parcelamento do objeto será operacionalizado por meio da divisão em lotes, os quais reúnem gêneros alimentícios com características técnicas e logísticas semelhantes, considerando aspectos como natureza dos produtos, condições de armazenamento, perecibilidade e forma de distribuição.

3.5.3. A organização dos itens em lotes permite uma gestão mais eficiente do fornecimento, na medida em que agrupa produtos que demandam condições compatíveis de transporte e entrega, contribuindo para a racionalização do processo licitatório, redução da complexidade administrativa e melhoria da execução contratual.

3.5.4. Ademais, o modelo adotado favorece a ampliação da competitividade, possibilitando a participação de fornecedores especializados por segmento, sem comprometer a economia de escala, mostrando-se tecnicamente viável e economicamente vantajoso, conforme evidenciado no levantamento de mercado realizado.

3.5.5. Dessa forma, conclui-se que o agrupamento do objeto, estruturado por meio de lotes, representa a alternativa mais adequada para a Administração, assegurando a vantajosidade da contratação, a eficiência na execução e a observância aos princípios que regem a Administração Pública.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

4.1.1. Todos os Gêneros alimentícios deverão atender ao disposto na legislação de alimentos, estabelecida pela Agência de Vigilância Sanitária/Ministério de Saúde e pelo Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (Resolução RDC nº. 259/02 e 216/2004 – ANVISA), conforme o caso, e sua entrega será fiscalizada pela Prefeitura Municipal de Ipuíara, através do serviço de Vigilância Sanitária, devendo estes estarem de acordo com a descrição específica de cada produto e seguir as seguintes condições e prazos de validade:





- a) Itens resfriados: ter o prazo de validade de no mínimo 45 dias após a data de entrega. Deverá ser transportado em carro refrigerado ou caixas de isopor conforme norma vigente na Secretaria de Saúde;
- b) Itens congelados: ter o prazo de validade de no mínimo 60 dias após a data de entrega, com coloração característica, em embalagem resistente e adequada e especificando o tipo e o peso e com registro de inspeção animal. Deverá ser transportado em carro refrigerado ou caixas de isopor conforme norma vigente na Secretaria de Saúde;
- c) Carne bovina: deverá ser resfriada, fresca e acondicionados em embalagens plásticas de 1 a 2 Kg na hora da entrega. Deverá ser transportado em carro refrigerado ou caixas de isopor conforme norma vigente na Secretaria de Saúde. O estabelecimento deverá ter registro de compra de carne inspecionada e Alvará Sanitário;
- d) Farinhas de trigo, mistura para preparo de bebida láctea: prazo mínimo de validade de 90 (noventa) dias a partir da data de entrega;
- e) Pães: de cor e tamanho uniformes, produzidos no máximo no dia anterior ao da data programada para entrega;
- f) Os demais itens deverão ter o prazo mínimo de validade de 06 meses no ato da entrega, devendo todos os itens ser de boa qualidade.

4.1.2. A Prefeitura rejeitará os gêneros alimentícios entregues em desacordo com o licitado, ficando a licitante obrigada a substituir às suas expensas no total ou em partes, o objeto fornecido que se verificarem marcas em desacordo com o proposto, que não atendam ao prazo de validade estabelecido neste edital ou com embalagens rompidas ou rasgadas.

4.1.3. O licitante deve levar em consideração as normas técnicas eventualmente existentes sobre o objeto e demais requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência e segurança, conforme legislação vigente.

5. DA FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.

5.1. A licitação será processada na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tendo como critério de julgamento o **MENOR PREÇO POR LOTE**;

5.1.1 O modo de disputa a ser utilizado é o **aberto**;

5.1.2 A combinação dos parâmetros modalidade de licitação, critério de julgamento e modo de disputa descritos neste Termo de Referência se mostram adequadas e eficientes para seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública.

5.2. Para fins de habilitação, deverá o proponente comprovar os seguintes requisitos:

5.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

5.2.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;





5.2.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

5.2.1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

5.2.1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

5.2.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

5.2.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

5.2.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

5.2.1.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

5.3. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

5.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

5.3.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

5.3.3. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

5.3.4. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

5.3.5. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943;





5.3.6. Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, através da Certidão Negativa conjunta junto aos Tributos Estaduais, emitida pela Secretaria da Fazenda Estadual onde a empresa for sediada;

5.3.7. Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal, através da Certidão Negativa junto aos Tributos Municipais, emitida pela Secretaria da Fazenda Municipal onde a empresa for sediada;

5.3.8. Caso o proponente detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.

5.4. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA.

5.4.1. Certidão Negativa de falência, de concordata, de recuperação judicial ou extrajudicial (Lei nº 11.101/2005), expedida pelo distribuidor da sede da empresa, datado dos últimos 30 (trinta) dias, ou que esteja dentro do prazo de validade expresso na própria Certidão;

5.4.1.1. No caso de certidão positiva de recuperação judicial ou extrajudicial, o licitante deverá apresentar a comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58, da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação, devendo, ainda, comprovar todos os demais requisitos de habilitação;

5.4.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis dos dois últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

5.4.2.1. No caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

5.4.2.2. É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.

5.4.2.3. Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

5.4.3. A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$





$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

5.4.3.1. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 1% (um por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

5.5. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.5.1. Comprovação de aptidão no desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação – Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

5.5.2. Alvará Sanitário expedido pela Vigilância Sanitária da sede da empresa licitante, correspondente ao ano de 2026 ou dentro do prazo de validade.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

6.1. As ordens de fornecimento serão emitidas por servidor da Secretaria de Educação;

6.2 A entrega dos bens será realizada de **forma continuada**, a partir da ordem de fornecimento, da seguinte forma:

6.2.2. LOTES 01, 02, 03, 04, 05, 08, 09 e 10 - deverão ser entregues no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da ordem de fornecimento;

6.2.3. LOTE 06 e 07 - deverá ser entregue em até 48 horas, a partir da ordem de fornecimento;

6.2.1. Os alimentos secos e não perecíveis, deverão ser transportados em condições adequadas de higiene e conservação. É importante lembrar que os alimentos perecíveis devem apresentar a temperatura recomendada pelo fabricante, no momento da entrega.

6.3 A entrega será realizada no(a) Centro de Distribuição, localizado à Praça Getúlio Vargas, S/N – Centro. Ipuíara – BA. CEP: 47590-000, no horário das 08:00h às 12h e 14:00h às 16:00, em dias úteis de segunda-feira a sexta-feira, onde os produtos serão conferidos e recebidos;





6.4 Para a entrega do objeto, é imprescindível anexar DANFE a Nota Fiscal Eletrônica e a cópia da nota de empenho;

6.5 O objeto será recebido:

a) provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do produto com as exigências contratuais;

b) definitivamente, por servidor designado pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, no prazo de 30 dias úteis.

6.6. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo;

6.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade ético-profissional da contratada pela perfeita execução do contrato, nem a responsabilidade pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato;

6.8. A contratada deve comunicar à contratante, no prazo máximo de 03 dia(s) úteis que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

6.9. O objeto do contrato poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo com o contrato. A contratada deve substituir, reparar ou complementar, às suas expensas, no todo ou em parte, conforme o caso, no prazo de até 01 dia útil, contados da notificação feita pelo fiscal, os bens que apresentarem vícios, defeitos ou qualquer irregularidade.

7. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas para atender a esta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município para o exercício de 2026, na classificação abaixo:

| DESCRIÇÃO | CÓDIGO | NOMECLATURA |
|--------------------------|---------|--|
| ÓRGÃO | 0230000 | SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO; |
| | 0240000 | SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS; |
| | 0270000 | SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS; |
| | 0280001 | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL; |
| | 0260001 | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; |
| PROJETO/ATIVIDADE | 2006 | MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO; |
| | 2007 | MANUTENÇÃO DO SETOR DE FINANÇAS/TESOURARIA/CONTABILIDADE E |
| | 2032 | TRIBUTOS; |
| | 2050 | MANUTENÇÃO DO SETOR DE VIAÇÃO, OBRAS SERVIÇOS PÚBLICOS; |
| | 2042 | GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; |
| | 2044 | BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO; |
| | 2023 | BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE |
| | 2026 | (MAC); |
| | 2027 | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - REC. PROPRIOS; |



| | | |
|--------------------------|----------------------------|--|
| | 2051 | MANUTENÇÃO E EXECUÇÃO DO PSF - PROGRAMA SAÚDE; PISO DE ATENÇÃO BÁSICA – PAB; OUTROS PROGRAMAS DA SAÚDE (ESTADO / UNIÃO); |
| ELEMENTO | 3.3.9.0.30.00.00 | Material de Consumo |
| FONTE DE RECURSOS | 1500 / 1660 1600 / 1621 | |

8. ESTIMATIVA DOS PREÇOS REFERENCIAIS

10.1. O valor total estimado da contratação é de R\$ 1.284.241,53 (um milhão, duzentos e oitenta e quatro mil, duzentos e quarenta e um reais e cinquenta e três centavos).

9. DO MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO.

9.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

9.2. As comunicações entre o município e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

9.3. O município poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

9.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

9.5. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração.

9.6. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

9.7. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º.

9.8. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

9.9. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

9.10. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.



9.11. O fiscal do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

9.12. O Gestor do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

9.13. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

9.14. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

9.15. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

9.16. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

9.17. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

9.18. O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

9.19. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

10. DOS CRITÉRIOS DE AFERIÇÃO E MEDIÇÃO E PAGAMENTO

10.1. A avaliação da execução do objeto utilizará o registro próprio do fiscal de contrato para entrega dos itens, devendo haver o redimensionamento no pagamento com base na execução do objeto.

Recebimento





10.2. O recebimento provisório será realizado pelo fiscal do contrato, através da elaboração de documento, em consonância com as suas atribuições, contendo o registro, a análise e a conclusão acerca das ocorrências na execução do contrato e demais documentos que julgarem necessários, devendo encaminhá-los ao gestor do contrato para recebimento definitivo.

10.2.1. No prazo de até 10 (dez) dias corridos a partir do recebimento provisório do objeto, o Gestor do Contrato deverá providenciar o recebimento definitivo, ato que concretiza o ateste da execução do objeto.

10.2.2. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato, ou, em qualquer época, das garantias concedidas e das responsabilidades assumidas em contrato e por força das disposições legais em vigor.

10.2.3. A Contratante reserva-se o direito de realizar testes de qualidade nos produtos recebidos, podendo rejeitar peças que não atendam aos padrões acordados.

Do pagamento

10.3. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado, sempre após a realização das entregas.

10.3.1. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura quando o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

10.3.2. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 Lei nº 14.133/2021.

10.3.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

10.3.4. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.3.5. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada de forma on-line consulta aos sítios eletrônicos oficiais para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

10.3.6. Constatando-se a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.





10.3.7. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.3.8. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

10.3.9. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação de habilitação.

10.3.10. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

10.3.11. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.3.12. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Ipuíara – BA, 04 de junho de 2026.

Nilson de Marães Sodré Lopes
Secretário Municipal de Administração





ANEXO II

MINUTA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

O MUNICIPIO DE IPUIARA, Estado da Bahia, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ n.º. _____ com sede na Praça _____, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. _____, portador da Carteira de Identidade n.º – SSP – BA e CPF n.º _____, através do _____ neste ato representada pelo seu secretário Sr. _____, portador da Carteira de Identidade n.º – SSP – BA e CPF n.º _____ considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS n.º/202..., publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

1. A presente Ata tem por objeto o registro de Preços para futura e eventual aquisição de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, conforme especificado na planilha constante no Termo de Referência, anexo I do edital de **Pregão Eletrônico n.º 00XX/2026** que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, prestador de serviço e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

| Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante) | | | | | |
|---|---------------|------------------------------|---------|-------------------|-------------|
| Item do TR | Especificação | Marca (se exigida no edital) | Unidade | Quantidade Máxima | Valor Unit. |
| | | | | | |

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.





3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1 Optou-se pela não divulgação da presente IRP em virtude da ausência de estrutura administrativa satisfatória para fins de gerenciamento das Atas de Registro de Preços, bem como pela necessidade de realização e conclusão célere do processo.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação;

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação, podendo ser prorrogada por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4 Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1 Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário;

5.4.2 Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1 Aceitarem cotar os bens com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2 Mantiverem sua proposta original.





5.4.3 Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.6.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital*; e

5.6.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas.

5.7. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no site do município e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.8. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.8.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.9. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.10. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observado o disposto no item 5.6, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.11. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

5.11.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.11.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.





5.12.2. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, nas seguintes situações:

6.1.1 Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital de cláusula de reajustamento sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.4. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante



comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.1.6. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 8, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.1. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.6.

7.2.2. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.3. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

8. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

8.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

8.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

8.1.2. Não assinar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

8.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado.

8.2. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

8.3. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 8.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.



8.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

8.5. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

8.5.1. Por razão de interesse público;

8.5.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

8.5.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado.

9. DAS PENALIDADES

9.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

9.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10. CONDIÇÕES GERAIS

10.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e/ou minuta do contrato, ANEXOS AO EDITAL.

10.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes. Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador

Representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)





Anexo da ata

Cadastro Reserva Ata nº xxx/202x

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante) | | | | | |
|---|---------------|------------------------------|---------|-------------------|-------------|
| Item do TR | Especificação | Marca (se exigida no edital) | Unidade | Quantidade Máxima | Valor Unit. |
| | | | | | |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante) | | | | | |
|---|---------------|------------------------------|---------|-------------------|-------------|
| Item do TR | Especificação | Marca (se exigida no edital) | Unidade | Quantidade Máxima | Valor Unit. |
| | | | | | |



ANEXO III

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00XX/2026 MINUTA DO CONTRATO Nº ____/2026

Termo de Contrato nº
..../2026 originário do Pregão
Eletrônico nº 00x/2026, para
aquisição de
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, celebrado
entre o Município de Ipuíara
- BA e a empresa
....., conforme
segue.

O MUNICÍPIO DE IPUIARA, Estado da Bahia, pessoa jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ nº. _____ com sede na Praça _____, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº – SSP – BA e CPF nº _____, através do _____ neste ato representada pelo seu secretário Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº – SSP – BA e CPF nº _____, doravante denominada de CONTRATANTE, e a Empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____ com sede na Rua _____, doravante denominada CONTRATADA, representada pela Sr (a). _____, Carteira de Identidade nº _____ SSP/BA e CPF nº _____, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico nº 00XX/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. Constitui o objeto do presente a aquisição de xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, conforme autorização contida no Processo Administrativo instaurado para este fim, bem como a proposta apresentada pela empresa, que independente de transcrição integra este instrumento, conforme segue:

1.2. Objeto da contratação:

INSERIR PLANILHA

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;





1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação será até 31 de dezembro de 2026, contados a partir da data da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021, prorrogável, na forma da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. Os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....)

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em / / .

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice INPC, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão),



obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do Contratante:

8.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

8.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do bem recebido provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado.

8.1.4. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos, observada a ordem cronológica para cada fonte diferenciada de recursos, nos termos do art. 141 da Lei nº 14.133/2021;

8.1.5. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

9.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, procedência e prazo de validade;

9.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato;





9.5. Reparar, corrigir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados;

9.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.8. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;

9.9. Cumprir com a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, além de atender às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991.

CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);





c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

d) **Multa:**

1. 0,20% (vinte décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo contratual, ou no prazo da Ordem de Fornecimento, limitadas a 20% do valor da contratação;

2. 0,40% (quarenta décimos por cento) do valor do contrato, por dia de atraso no prazo estabelecido e notificado por escrito pela Fiscalização para o cumprimento de determinações, na primeira vez, limitadas a 20% do valor da contratação

3. O atraso superior a 20 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

4. compensatória de 0,20% (vinte décimos por cento)) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;





- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções





administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.4. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.5. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3. Indenizações e multas.

12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

XXXXXXX
XXXXXXX
XXXXXXX

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os





acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, ressalvado o disposto no art. 176, da Lei nº 14.133/2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Oliveira dos Brejinhos-BA para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Ipuíara-BA, XX de XXXXXX de XXXX

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-





ANEXO IV
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00XX/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPUIARA-BA

| DADOS DA LICITAÇÃO | | |
|--------------------------|-----------|--------------------------------|
| PREGÃO ELETRÔNICO | Nº | PROCESSO ADMINISTRATIVO |
| xx/2026 | | XXX/2025 |
| | | OBJETO |
| | | XXXXXXXXXXXXXXXXX |

| DADOS DA EMPRESA | | |
|------------------|-------------|---------------------|
| RAZÃO SOCIAL: | | |
| CNPJ: | | INSCRIÇÃO ESTADUAL: |
| ENDEREÇO: | | |
| TELEFONE: | EMAIL: | |
| BANCO (NOME/Nº): | AGÊNCIA Nº: | CONTA CORRENTE Nº: |

| DADOS DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO | | |
|--|------------------|------|
| NOME: | | |
| RG: | ÓRGÃO EXPEDIDOR: | CPF: |

| | |
|--|--|
| VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS: 60 (sessenta) dias | PRAZO DE INÍCIO DA EXECUÇÃO DO CONTRATO: Imediatamente, após a assinatura do contrato e emissão da ordem de serviços |
|--|--|

***Inserir planilhas detalhadas com a composição dos preços ofertados para os serviços/Aquisição conforme planilha de quantitativos constantes no anexo deste edital.**

DECLARA-SE EXPRESSAMENTE QUE ESTÃO INCLUÍDAS NESTA PROPOSTA COMERCIAL, AS DESPESAS COM TODOS OS IMPOSTOS, TAXAS, ENCARGOS SOCIAIS, ENCARGOS





PREVIDENCIÁRIOS E QUAISQUER OUTRAS DESPESAS QUE INCIDAM OU VENHAM A INCIDIR SOBRE O OBJETO DA LICITAÇÃO.

O PRAZO DE VALIDADE DESTA PROPOSTA É DE 60 (SESSENTA) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DA DATA DA ABERTURA DESTE CERTAME, EXCLUÍDO OS PRAZOS DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.

VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ XXX.XXX,XX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)

_____, ____ de _____ de 2026
Local e data

